

PATVIRTINTA  
Jonavos baseino direktorės  
2023 m. gegužės 22 d.  
įsakymu Nr. VĮ-45

## ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO JONAVOS BASEINE TAISYKLĖS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmens duomenų tvarkymo Jonavos baseine taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos reikalavimus, taip pat pagrindines asmens duomenų tvarkymo ir duomenų apsaugos technines bei organizacines priemones Jonavos baseine (toliau – Baseinas).

2. Baseine asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais; Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ); Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu; Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu; Lietuvos Respublikos darbo kodeksu; Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksu; Taisyklėmis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

3.2. **Duomenų valdytojas** – Jonavos baseinas, kodas 305996754, Žeimių g. 17, LT-55134 Jonava, tel. (8 673) 471 80, el. p. [info@jonavosbaseinas.lt](mailto:info@jonavosbaseinas.lt).

3.3. **Duomenų tvarkymas** – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

3.4. **Duomenų gavėjas** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuriai atskleidžiami asmens duomenys, nesvarbu, ar tai trečioji šalis ar ne. Valdžios institucijos, kurios pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės teisę gali gauti asmens duomenis vykdydamos konkretų tyrimą, nelaikomos duomenų gavėjais.

3.5. **Baseino darbuotojai** – darbuotojai, dirbantys pagal darbo ar kitas sutartis;

3.6. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamente (ES) 2016/679 vartojamas sąvokas.

4. Pasikeitus Taisyklėse minimų teisės aktų nuostatomis, taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos.

## II SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5. Baseinas, tvarkydamas asmens duomenis, vadovaujasi šiais principais:

5.1. asmens duomenis tvarko teisėtai, sąžiningai, skaidriu būdu ir Taisyklėse apibrėžtiems tikslams pasiekti;

5.2. asmens duomenis tvarko tikslingai, nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais, ir toliau netvarko su tais tikslais nesuderinamu būdu;

5.3. asmens duomenis tvarko taip, kad jie būtų tikslūs, prireikus atnaujinami; imamasi visų pagrįstų priemonių užtikrinti, kad asmens duomenys, kurie nėra tikslūs, atsižvelgiant į jų tvarkymo tikslus, būtų nedelsiant ištaisomi, ištrinami arba sustabdomas jų tvarkymas;

5.4. asmens duomenis tvarko tik tiek, kiek yra reikalinga asmens duomenų tvarkymo tikslams pasiekti;

5.5. asmens duomenis saugo tokia forma, kad duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, negu to reikia pasiekti tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo surinkti ir tvarkomi;

5.6. asmens duomenis tvarko tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo.

6. Baseine neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose ir (arba) automatiniu būdu tvarkomi šie duomenų subjektų asmens duomenys:

6.1. Baseino informacinėse sistemose, kompiuterinėse ir popierinėse laikmenose esantys duomenų subjektų asmens duomenys, kurių tvarkymo tikslai, pagrindas ir baigtinis tvarkomų asmens duomenų sąrašas numatyti Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose baseinų funkcijas, atitinkamos Baseino informacinės sistemos nuostatuose ir specifikacijose bei kituose teisės aktuose;

6.2. buvusių ir esamų darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, praktikantų asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, asmens socialinio draudimo numeris, pilietybė, adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenimo ir veiklos aprašymas, parašas, šeiminei padėtis, pareigos, duomenys apie priėmimą / perkėlimą / atleidimą iš pareigų, duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją, duomenys apie mokymą, duomenys apie atostogas, duomenys apie darbo užmokestį, išeitines išmokas, kompensacijas, pašalpas, informacija apie dirbtą darbo laiką, informacija apie skatinimus ir nuobaudas, Lietuvos Respublikos piliečio paso arba asmens tapatybės kortelės numeris, išdavimo data, galiojimo data, dokumentą išdavusi įstaiga, ypatingi asmens duomenys, susiję su sveikata, teistumu, dalyvavimu uždraustos organizacijos veikloje, dokumentų registracijos data ir numeris bei kiti asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti Baseiną įpareigoja įstatymai ir kiti teisės aktai), kurie tvarkomi vidaus administravimo (personalo valdymo, raštvedybos tvarkymo, materialinių ir finansinių išteklių naudojimo) tikslu;

6.3. pretendentų į Baseino darbuotojus asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, pilietybė, adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, pareigos, į kurias pretenduojama, gyvenimo ir veiklos aprašymas, parašas, duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją, ypatingi asmens duomenys, susiję su teistumu, dalyvavimu uždraustos organizacijos veikloje, pokalbio su pretendentu į pareigas skaitmeninis garso įrašas, dokumentų registracijos data ir numeris bei kiti asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti Baseiną įpareigoja įstatymai ir kiti teisės aktai), kurie tvarkomi vidaus administravimo (personalo valdymo, raštvedybos tvarkymo, materialinių ir finansinių išteklių naudojimo) tikslu;

6.4. duomenų subjektų vaizdo stebėjimo duomenys (į vaizdo kamerų stebėjimo lauką patekusių duomenų subjektų vaizdo duomenys);

6.5. kiti asmens duomenys, kurie teisėtai renkami ir tvarkomi vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.

7. Baseinas, įgyvendindamas savo funkcijas, asmens duomenis tvarko šiais tikslais:

7.1. asmenų, pateikusių Baseinui skundą ar prašymą, asmens duomenys tvarkomi asmenų informavimo, skundų ir prašymų nagrinėjimo, viešųjų paslaugų teikimo, vidaus administravimo (raštvedybos tvarkymo) ir Baseino funkcijų įgyvendinimo tikslais;

7.2. Baseine esamų ir buvusių darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, asmens duomenys tvarkomi vidaus administravimo (personalo valdymo, raštvedybos tvarkymo, apskaitos, materialinių ir finansinių išteklių naudojimo, vidinės komunikacijos) ir Baseino veiklos viešinimo tikslais;

7.3. pretendentų į Baseino darbuotojus asmens duomenys tvarkomi vidaus administravimo (personalo valdymo ir administravimo) tikslu;

7.4. asmenų, patenkančių į Baseino atliekamo Baseino patalpų ir teritorijos vaizdo stebėjimo lauką, ir jų valdomų transporto priemonių vaizdo duomenys tvarkomi Baseino turto apsaugos, asmenų, kurie lankosi Baseine, ir Baseino darbuotojų saugumo užtikrinimo tikslais;

7.5. visuomenės informavimo priemonių ir viešosios informacijos rengėjų atstovų, besikreipiančių į Baseiną, asmens duomenys tvarkomi vidaus administravimo (raštvedybos tvarkymo) tikslu;

7.6. fizinių asmenų, su Baseinu sudariusių prekių, paslaugų, darbų viešojo pirkimo, privalomos ir savanoriškos praktikos ar kitas sutartis, asmens duomenys, o juridinių asmenų – jų darbuotojų, nurodytų sutartyse, asmens duomenys tvarkomi vidaus administravimo (sutarčių vykdymo ir atsiskaitymo) tikslu;

7.7. asmenų, galimai padariusių administracinį nusižengimą, duomenys tvarkomi nusižengimų prevencijos ir visuomenės informavimo tikslais.

8. Baseino valdomų asmens duomenų tvarkytojais gali būti ir kiti fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriems šių duomenų tvarkymas pavedamas duomenų tvarkymo sutartimi ar kitu dokumentu. Apie pasitelktus duomenų tvarkytojus informacija gali būti skelbiama Baseino interneto svetainėje [www.jonavosbaseinas.lt](http://www.jonavosbaseinas.lt).

### **III SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ VALDYTOJO PAREIGOS**

9. Baseinas, kaip asmens duomenų valdytojas:

9.1. užtikrina duomenų subjektų teisių įgyvendinimą ir vykdo teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytas asmens duomenų valdytojo pareigas;

9.2. paskiria asmenį, atsakingą už tinkamą teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimų įgyvendinimo priežiūrą, – duomenų apsaugos pareigūną;

9.3. rengia asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus, ne rečiau kaip kartą per dvejus metus peržiūri Taisykles ir prireikus inicijuoja pakeitimus;

9.4. organizuoja periodišką Baseino darbuotojų, mokymą ir kvalifikacijos tobulinimą asmens duomenų teisinės apsaugos srityje.

10. Duomenų subjektui duomenų valdytojas tinkamai pateikia informaciją apie duomenų valdytoją, buveinę ir tikslus, kuriais tvarkomi ar bus pradėti tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenys, duomenų gavimo ir teikimo šaltinius, duomenų saugojimo terminus, duomenų subjekto teises ir kitą informaciją, kurią duomenų valdytojas privalo pateikti vadovaudamasis Reglamentu (ES) 2016/679.

### **IV SKYRIUS DUOMENŲ APSAUGOS PAREIGŪNAS**

11. Duomenų apsaugos pareigūnas (toliau – DAP) yra nepriklausomas Baseino patarėjas asmens duomenų apsaugos klausimais. Duomenų subjektai gali kreiptis į DAP visais klausimais, susijusiais su jų asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis pagal Reglamentą (ES)

2016/679, tačiau konkrečias užduotis ar veiksmus, būtinus įgyvendinant asmens duomenų apsaugos reikalavimus, atlieka už duomenų tvarkymą atsakingas duomenų tvarkytojas (konkretus darbuotojas ir pan.).

12. DAP turi teisę būti informuotas ir įtrauktas į visų su asmens duomenų apsauga ir privatumu susijusių klausimų nagrinėjimą Baseine, dalyvauti duomenų tvarkymo operacijose ir susipažinti su asmens duomenimis;

13. DAP Baseine vykdo šias užduotis:

13.1. padeda užtikrinti, kad Baseine vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiktų Reglamento (ES) 2016/679, kitų asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, tinkamai įvertindamas duomenų tvarkymo operacijas, duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą, tikslus, potencialų pavojų;

13.2. stebi, kaip laikomasi Reglamento (ES) 2016/679 ir kitų asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, Taisyklių, kitų vidaus dokumentų, susijusių su asmens duomenų apsauga;

13.3. konsultuoja ir stebi, kaip atliekamas poveikio duomenų apsaugai vertinimas, aptartas Taisyklių IX skyriuje;

13.4. informuoja Baseino darbuotojus apie jų pareigas pagal Reglamentą (ES) 2016/679 ir kitus asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančius teisės aktus ir juos konsultuoja dėl konkrečių pareigų vykdymo;

13.5. informuoja Baseino direktorių apie bet kokias neatitiktis, pažeidimus asmens duomenų apsaugos srityje, kuriuos DAP nustato vykdydamas savo funkcijas;

13.6. konsultuoja Baseino darbuotojus, dirbančius su asmens duomenimis, asmens duomenų teisinės apsaugos klausimais;

13.7. bendradarbiauja su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija (toliau – Inspekcija) ir yra tiesioginis tarpininkas tarp Baseino ir Inspekcijos;

13.8. tvarko ir saugo su asmens duomenų apsauga susijusios veiklos duomenis (toliau – veiklos įrašai);

13.9. atsako už veiklos įrašų ir kitų dokumentų, susijusių su asmens duomenų tvarkymu, pateikimą Inspekcijai (esant jos prašymui / reikalavimui);

13.10. administruoja Duomenų saugumo pažeidimų žurnalą.

14. DAP privalo užtikrinti slaptumą ir (ar) konfidencialumą, susijusį su jo užduočių vykdymu, laikydamasis Europos Sąjungos ar nacionalinės teisės aktų reikalavimų.

15. DAP nevykdo jokių kitų pareigų ar funkcijų, pavestų atlikti ne Baseino direktoriaus, taip pat funkcijų, kurios galėtų sukelti interesų konfliktą su jo atliekamomis funkcijomis.

16. DAP kontaktiniai duomenys skelbiami Baseino interneto svetainėje [www.jonavosbaseinas.lt](http://www.jonavosbaseinas.lt).

## V SKYRIUS

### SPECIALIEJI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO REIKALAVIMAI

17. Baseinas įgyvendina organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Pagrindinės priemonės aprašytos Taisyklėse.

18. Siekiant apsaugoti asmens duomenis yra taikomos infrastruktūrinės, administracinės ir telekomunikacinės (elektroninės) priemonės.

19. Išsamios organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės yra aprašytos Baseino teisės aktuose, susijusiuose su informacinių sistemų ir įrangos duomenų saugumu, priežiūra ir naudojimu jais.

20. Asmens duomenys (dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, ar jų kopijos) saugomi tam skirtose patalpose (rakinamose spintose, seifuose ar pan.). Asmens duomenys (dokumentai,

kuriuose yra asmens duomenys, ar jų kopijos) negali būti laikomi visiems prieinamoje matomoje vietoje, kur neturintys teisės asmenys nekludomai galėtų su jais susipažinti.

21. Asmens duomenys (dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, ar jų kopijos), esantys išorinėse duomenų laikmenose ir elektroniniame pašte, turi būti ištrinti nedelsiant (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) nuo jų panaudojimo ir (ar) perkėlimo į saugojimo vietas.

22. Asmens duomenų (dokumentų, kuriuose yra asmens duomenys, ar jų kopijų) saugojimo terminai nustatomi vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro, ir Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu. Asmens duomenys (dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, ar jų kopijos) saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai. Kai asmens duomenys (dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, ar jų kopijos) nebereikalingi jų tvarkymo tikslams, duomenys ar jų kopijos archyvuojami ir sunaikinami vadovaujantis šiame punkte nurodytais teisės aktais.

23. Dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, ir jų kopijos turi būti sunaikinti taip, kad nebūtų galima atkurti ir atpažinti turinio.

24. Baseino interneto svetainėje maksimaliai apribojamos galimybės viešai veikiančioms interneto paieškos sistemoms ir paieškos variklių robotams kopijuoti svetainėje esančią informaciją ir maksimaliai apribojama galimybė šioms sistemoms ir robotams surasti anksčiau skelbtos, bet iš svetainės jau pašalintos informacijos kopijas. Kompiuterinė įranga turi būti apsaugota nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų diegimas, atnaujinimas ir panašiai).

25. Dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, tvarkomi, įtraukiami į apskaitą, viešinami ir saugomi vadovaujantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, Elektroninių dokumentų valdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-158 „Dėl Elektroninių dokumentų valdymo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimais ir Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos parengtomis Vaizdo ir garso dokumentų išsaugojimo rekomendacijomis.

26. Baseinas asmens duomenis tvarko teikiamoms administracinėms funkcijoms vykdyti ir viešosioms paslaugoms teikti, vidaus administravimo funkcijoms atlikti, Baseino darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi Baseine, patalpų ir jose esančio turto bei dokumentų saugumui užtikrinti, filmuojant dalį Baseino teritorijos, Baseino teikiamų paslaugų kokybei užtikrinti ir kitais teisėtais tikslais, nurodytais Taisyklių 7 punkte ir kituose teisės aktuose.

27. Baseine tvarkomų asmens duomenų baigtinis sąrašas ir tikslai detalizuojami Baseino asmens duomenų tvarkymo veiklos įrašuose ar kituose Baseino dokumentuose.

## **VI SKYRIUS**

### **REIKALAVIMAI DARBUOTOJAMS, TVARKANTIEMS ASMENS DUOMENIS**

28. Prieiga prie asmens duomenų gali būti suteikta tik tiems Baseino darbuotojams, kurie atsakingi už asmens duomenų tvarkymą arba kuriems tokie duomenys yra reikalingi jų funkcijoms vykdyti.

29. Su asmens duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti Baseino darbuotojams yra suteiktos teisės.

30. Darbuotojai, tvarkantys duomenų subjektų asmens duomenis, privalo:

30.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente (ES) 2016/679, Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą;

30.2. laikytis konfidencialumo principo ir laikyti paslapyje bet kokią su asmens duomenimis susijusią informaciją, su kuria jie susipažino vykdydami savo funkcijas, nebent tokia informacija būtų vieša pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus (pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį galioja ir

pasibaigus darbo santykiams);

30.3. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su asmens duomenimis nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti asmens duomenis;

30.4. nedelsiant pranešti DAP apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Baseine tvarkomų asmens duomenų saugumui. Esant asmens duomenų apsaugos pažeidimui, duomenų apsaugos pareigūnas įvertina rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio mastą, žalą ir padarinius bei kiekvienu konkrečiu atveju teikia pasiūlymus Baseino direktoriui dėl priemonių asmens duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti;

30.5. naudoti tinkamus slaptažodžius, kurie turi būti keičiami ne rečiau kaip kartą per metus, taip pat atsiradus tam tikroms aplinkybėms (pvz.: pasikeitus darbuotojui, iškilus įsilaužimo grėsmei, kilus įtarimui, kad slaptažodis tapo žinomas trečiosioms šalims, ir pan.). Draudžiama tretiesiems asmenims perduoti savo prisijungimo duomenis arba naudotis kitų darbuotojų prisijungimo duomenimis;

30.6. prieš pradėdami tvarkyti asmens duomenis privalo įsitikinti ar tikrai tvarkomi veiklos įrašuose nurodytos duomenų kategorijos duomenys. Atsiradus poreikiui tvarkyti kitokius asmens duomenis ar kitokiais tikslais, darbuotojai privalo informuoti Duomenų apsaugos pareigūną;

30.7. laikytis kitų Taisyklėse ir asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

31. Visi Baseino darbuotojai privalo pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą (priedas). Pasirašytas pasižadėjimas saugomas už personalo valdymą atsakingo asmens.

32. Darbuotojai netenka teisės tvarkyti duomenų subjektų asmens duomenų, kai pasibaigia darbo santykiai su darbdaviu arba kai jiems pavedama vykdyti su duomenų tvarkymu nesusijusias funkcijas.

## VII SKYRIUS

### STEBĖSENOS IR TELEFONINIŲ POKALBIŲ DUOMENŲ TVARKYMAS

33. Vykdamas vaizdo stebėjimą, vadovaujamas Reglamentu (ES) 2016/679, ADTAĮ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą. Baseine vykdomo vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti Baseino darbuotojų bei kitų asmenų, kurie lankosi Baseine, patalpų ir jose esančio turto bei dokumentų saugumą. Vaizdo stebėjimo pagrindas – tvarkyti duomenis būtina siekiant tiek teisėtų Baseino, tiek ir Baseine besilankančių asmenų interesų užtikrinimo, t. y. siekiant užtikrinti Baseino ir Baseine besilankančių asmenų turto, sveikatos ir dokumentų saugumą (Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

34. Baseino pastato vidaus vaizdo stebėjimas yra vykdomas 14 vaizdo kamerų: pastato Žeimių g. 17, LT-55134 Jonava, viduje 1.02 patalpoje (recepcija) - 1 vaizdo stebėjimo kamera; 1.04 patalpoje (kavinė) – 2 vaizdo stebėjimo kameros; 1.17 patalpoje (kūdikų baseinas) – 1 vaizdo stebėjimo kamera; 1.21 patalpoje (drabužių spintelės) – 3 vaizdo stebėjimo kameros; 1.33 patalpoje (plaukimo baseinas) – 3 vaizdo stebėjimo kameros; 1.34 patalpoje (SPA) – 4 vaizdo stebėjimo kameros. Kameros sumontuotos patalpų kampuose ir stebi patalpų turį. Vaizdas šiose patalpose stebimas ir fiksuojamas nuolat. Vaizdo stebėjimo įrašai įrašomi į diską ir saugomi 30 d. Prisijungimus prie vaizdo įrašų turi direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

35. Baseine vaizdas stebimas povandeninio stebėjimo pagalbine prevencine sistema, kurią sudaro 16 vaizdo kamerų, sumontuotų povandeninėje 25 metrų plaukimo baseino dalyje. Vaizdas baseine stebimas ir fiksuojamas nuolat. Vaizdo stebėjimo įrašai įrašomi į diską ir saugomi 30 d. Prisijungimus prie vaizdo įrašų turi direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir direktoriaus pavaduotojas sportui ir renginiams.

36. Baseino pastato, esančio Žeimių g. 17, LT-55134 Jonava, išorės vaizdo stebėjimas yra vykdomas 12 (dvylika) vaizdo stebėjimo kamerų: 1-8 vaizdo stebėjimo kamerų matymo laukas apima Baseino pastato perimetrą, jos yra sumontuotos po dvi ant kiekvieno pastato kampo; 9-osios vaizdo

stebėjimo kameros matymo laukas apima teritoriją prie pagrindinio įėjimo į Baseino pastatą; 10-osios vaizdo stebėjimo kameros matymo laukas apima įėjimą iš lauko į patalpą 1.02 (recepcija) prie administracijos kabineto ir įėjimo į rūšio patalpas; 11-osios vaizdo stebėjimo kameros matymo laukas apima teritoriją prie įėjimo iš lauko į patalpą 1.21 (drabužių spintelės); 12-osios vaizdo stebėjimo kameros matymo laukas apima įėjimą iš lauko į patalpą 1.36 (inventoriaus patalpa).

37. Vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje Baseino teritorijos ir patalpų dalyje, negu tai yra būtina Baseino darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi Baseine, patalpų ir jose esančio turto bei dokumentų saugumui užtikrinti. Vaizdo stebėjimo kameros fiksuoja išorinę Baseino pastato teritoriją aplink pastatą, esantį ne didesniu nei 30 metrų atstumu ir tiek, kad nepažeistų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų.

38. Vykdamas vaizdo stebėjimą draudžiama stebėti vaizdą:

38.1. Baseino darbuotojų darbo vietose, išskyrus Baseino darbuotojų, vykdančių specifines darbo funkcijas, darbo vietas, viešai prieinamas asmenims, kurie nėra Baseino darbuotojai;

38.2. Baseino patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos, pavyzdžiui, dušuose, persirengimo kambariuose ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą;

38.3. slaptomis vaizdo kameromis.

39. Vaizdo stebėjimo duomenys yra saugomi 30 kalendorinių dienų, po kurių yra automatiškai ištrinami, išskyrus atvejus, kai yra būtinybė duomenis saugoti ilgiau siekiant iširti įvykusį incidentą Baseine ar apginti teisinius reikalavimus.

40. Vaizdo stebėjimo duomenys gali būti teikiami tik teisėsaugos institucijoms ar kitoms valstybės institucijoms, kurioms toks duomenų teikimas yra privalomas pagal teisės aktų reikalavimus, ir trečiosioms šalims, turinčioms teisę gauti šiuos duomenis.

41. Už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą Baseino patalpose, vaizdo įrašų įrašymą ir ištrynimą atsakingas pavaduotojas ūkiui.

42. Baseinas privalo užtikrinti, kad darbuotojai bei Baseino lankytojai apie vykdomą vaizdo stebėjimą būtų aiškiai ir tinkamai informuojami matomoje vietoje iškabintais vaizdo stebėjimo informaciniais pranešimais (gali būti ženklai arba lipdukai su užrašu apie vykdomą vaizdo stebėjimą, atitinkantys Reglamento (ES) 2016/679 13 straipsnio reikalavimus). Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos šių Taisyklių nustatyta tvarka.

43. Asmenys apie vykdomą vaizdo stebėjimą privalo būti informuojami dar prieš patenkant į vaizdo stebėjimo kamerų fiksuojamą lauką, bet ne per toli nuo jo.

44. Darbuotojai, susipažindami su šiomis Taisyklėmis, taip pat patvirtina, jog jiems yra žinomas faktas apie Baseine vykdomą vaizdo stebėjimą, jo tikslą, duomenų saugojimo laiką ir kitą su tuo susijusią aktualią informaciją.

45. Baseino direktorius užtikrina, kad neįgalioti asmenys neturėtų galimybės prieiti prie tvarkomų asmens vaizdo duomenų.

46. Vaizdo stebėjimo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su šių Taisyklių 33 punkte apibrėžtais tikslais, išskyrus atvejus, kai tokiam duomenų tvarkymui egzistuoja atskiras Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalyje įtvirtintas pagrindas.

47. Siekiant šiame skyriuje nustatytą stebėsenos tikslų, Baseine saugoma visa, naudojant technologijas gaunama, siunčiama, apdorojama ar sukaupta informacija, įskaitant, bet neapsiribojant elektroniniu paštu siunčiama ir gaunama informacija, iš interneto parsisiunčiama informacija, naršymo internete istorija, kompiuterinėje (IT) ir komunikacinėje (TEL) įrangoje laikoma informacija. Ši informacija yra saugoma ne ilgiau kaip keturis mėnesius automatinio būdu darant atsargines kopijas (archyvą).

48. Esant teisėtam įtarimui dėl darbuotojų galimai atliktų neteisėtų veiksmų, Baseino direktorius ir (arba) jo įgalioti asmenys gali peržiūrėti ir patikrinti darbuotojo darbinę ir asmeninę informaciją, esančią Baseinui priklausančiose technologijose. Apie tokį patikrinimą iš anksto

nepranešama, jeigu išankstinis pranešimas galėtų sutrukdyti patikrinimo eigai, pakenkti patikrinimo objektyvumui ar panašiai.

49. Atliekant stebėseną, duomenys analizuojami tokia apimtimi, kokia reikalinga įtariamam pažeidimui ar kitam patikrinimo pagrindui iširti.

50. Prireikus ir iš anksto informavusi darbuotojus Baseinas gali naudoti ir kitokias stebėsenos priemones, įskaitant garso ir vaizdo įrašymą (bet neapsiribojant), transporto priemonės vietos nustatymo ir kitomis priemonėmis, laikantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų.

## **VIII SKYRIUS DUOMENŲ TEIKIMAS**

51. Asmens duomenys trečiosioms šalims gali būti teikiami tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka:

51.1. asmenų, pateikusių Baseinui skundą ar prašymą, asmens duomenys skundo ar prašymo nagrinėjimo tikslu – juridiniams ir fiziniams asmenims, įgaliotiems pagal kompetenciją nagrinėti gautą prašymą ar skundą;

51.2. asmenų, pateikusių Baseinui skundą ar prašymą, ir duomenų valdytojų (fizinių asmenų) asmens duomenys ginčo dėl Baseino priimto sprendimo teisėtumo nagrinėjimo tikslu – Seimo kontrolieriams, teismams, Lietuvos administracinių ginčų nagrinėjimo komisijai, teritorinėms administracinių ginčų nagrinėjimo komisijoms ir (ar) darbo ginčų komisijai ir kitoms ikiteisminėms institucijoms;

51.3. Baseino darbuotojų asmens duomenys: socialinio draudimo mokesčio administravimo tikslu – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, mokesčių administravimo tikslu – Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos;

51.4. asmenų, patekusių į Baseino atliekamo vaizdo stebėjimo lauką, vaizdo duomenys galimų teisės aktų pažeidimų nustatymo tikslu – ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams ar kitoms valstybės įgaliotoms institucijoms;

51.6. žiniasklaidos atstovų duomenys ginčo dėl Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme ir kituose visuomenės informavimą reglamentuojančiuose įstatymuose bei teisės aktuose nustatytų visuomenės informavimo principų nesilaikymo nagrinėjimo tikslu – Žurnalistų etikos inspektoriaus tarnybai, teismams ar kitoms valstybės įgaliotoms institucijoms.

52. Baseino duomenų subjektų duomenis duomenų gavėjams gali teikti ir pagal sudarytą sutartį arba vienkartinį duomenų gavėjo prašymą, nepažeisdama teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir asmens duomenų konfidencialumo užtikrinimo bei laikydamosi duomenų valdytojo atskaitomybės principo.

53. Vienkartinio duomenų teikimo atveju Baseinas, teikdamas asmens duomenis pagal trečiosios šalies vienkartinį prašymą, pirmenybę teikia duomenų teikimui elektroninių ryšių priemonėmis, jeigu prašyme nenurodyta kitaip. Siekiant įgyvendinti Reglamento (ES) 2016/679 5 straipsnio 2 dalyje įtvirtintą duomenų valdytojo atskaitomybės principą, duomenys trečiosioms šalims gali būti teikiami tik, kai duomenų gavėjas teiktame prašyme nurodo aplinkybes, pagrindžiančias, kad duomenų tvarkymas (teikimas) atitinka Reglamento (ES) 2016/679 5 straipsnyje įtvirtintus principus ir yra pagrįstas bent viena Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalyje arba 9 straipsnio 2 dalyje įtvirtinta teisėto duomenų tvarkymo sąlyga.

54. Asmens duomenų teikimui valstybės ir savivaldybės institucijoms ir įstaigoms, kai šios institucijos ir įstaigos pagal konkretų paklausimą gauna asmens duomenis įstatymų nustatytoms kontrolės funkcijoms vykdyti, taikomos visos šiame skirsnyje aptartos duomenų teikimo / gavimo sąlygos. Teikdamas duomenis duomenų gavėjams, Baseino darbuotojas, siekdamas užtikrinti



duomenų konfidencialumą, turi teisę reikalauti duomenų gavėjo nurodyti duomenų gavimo tikslą ir konkrečią duomenų apimtį.

## **IX SKYRIUS POVEIKIO DUOMENŲ APSAUGAI VERTINIMAS**

55. Baseinas, prieš pradėdamas vykdyti naują (-as) duomenų tvarkymo operaciją (-as) arba pasikeitus vykdomos operacijos pobūdžiui, mastui ir pan., privalo atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą, jei duomenų tvarkymas:

55.1. keltų didelį pavojų duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (pavyzdžiui, atvejais, kai duomenys būtų perduodami už Europos Sąjungos ribų ar būtų pradėti tvarkyti duomenys, kurie gauti juos sujungus su duomenimis iš kitų šaltinių, būtų pradėti naudoti nauji technologiniai sprendimai, pavyzdžiui, veido atpažinimo sistemos ir kt.);

55.2. automatizuotai būtų tvarkomi asmeniniai aspektai, vykdomas profiliavimas ir priimami teisiniai ar kiti didelio poveikio (pavyzdžiui, kai duomenų tvarkymas gali lemti asmenų atskirtį arba diskriminaciją) sprendimai;

55.3. būtų pradėtas vykdyti sistemingas vaizdo stebėjimas dideliu mastu;

55.4. būtų pradėti tvarkyti specialių kategorijų asmens duomenys dideliu mastu.

56. Jei Baseinas, atlikdamas poveikio duomenų apsaugai vertinimą, nustatytų, kad duomenų subjektų teisėms ir laisvėms gali kilti didelis pavojus, jis privalo konsultuotis su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija dėl tinkamų saugumo ir kitų priemonių įgyvendinimo.

57. Atliekant poveikio duomenų apsaugai vertinimą, Baseinas privalo nustatyti:

57.1. kokia (-ios) bus atliekama (-os) duomenų tvarkymo operacija (-os);

57.2. kiek konkrečių duomenų tvarkymo operacija yra reikalinga ir proporcinga;

57.3. koks gali būti poveikis duomenų subjektams;

57.4. kokios yra galimos potencialių pavojų šalinimo, saugumo užtikrinimo priemonės.

58. Baseinas privalo užtikrinti, kad šiame skyriuje aprašytas ir Baseino numatytais atvejais atliekamas poveikio duomenų apsaugai vertinimas būtų tinkamai dokumentuotas ir saugomas.

59. Poveikio duomenų apsaugai vertinimas gali būti atliekamas ir esamoms duomenų tvarkymo operacijoms (t. y. vykdomoms iki Reglamento (ES) 2016/679 įsigaliojimo), jei tose operacijose atsirastų reikšmingų pokyčių, pavyzdžiui, būtų pradėtos naudoti naujos technologijos, duomenys būtų pradėti tvarkyti kitu tikslu nei iki tol, atsirastų naujos rizikos, susijusios su įvykdytomis kibernetinėmis atakomis, įsilaužimais į Baseino sistemą, duomenys būtų pradėti teikti naujiems duomenų gavėjams, tvarkytojams už Europos Sąjungos ribų, kt.

60. Poveikio duomenų apsaugai vertinimas taip pat gali būti atliekamas ir šiame skyriuje neaptais atvejais, bet esant Baseino direktoriaus, DAP ar Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijai tai atlikti.

61. Baseinas, esant poreikiui, atlikdamas poveikio duomenų apsaugai vertinimą konsultuojasi su Baseino pasitelktu duomenų tvarkytoju.

## **X SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYTOJAI**

62. Tais atvejais, kai Baseinas pasitelkia išorinį duomenų tvarkytoją atlikti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, tarp Baseino ir duomenų tvarkytojo turi būti sudaroma rašytinė asmens duomenų tvarkymo sutartis arba kitoks oficialus dokumentas.

63. Sprendimą perduoti duomenų subjekto duomenų tvarkymą asmens duomenų tvarkytojui priima Baseino direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

64. Baseinas parenka duomenų tvarkytoją, kuris užtikrina, kad būtų įgyvendintos techninės ir organizacinės duomenų apsaugos priemonės ir užtikrintas tokių priemonių laikymasis.

65. Baseinas, sutartimi įgaliodamas duomenų tvarkytoją tvarkyti asmens duomenis, nurodo, kad asmens duomenys būtų tvarkomi atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus, Baseino nurodymus, taip pat nurodoma, kokius asmens duomenų tvarkymo veiksmus privalo atlikti duomenų tvarkytojas Baseino vardu, duomenų tvarkytojo įsipareigojimai Baseinui, įskaitant įsipareigojimą laikytis Reglamento (ES) 2016/679 įtvirtintų reikalavimų, duomenų tvarkymo trukmė, pobūdis, asmens duomenų rūšis, duomenų subjektų kategorijos, duomenų tvarkytojo pareiga ištrinti arba grąžinti Baseinui asmens duomenis, jų kopijas, pabaigus Baseinui teikti paslaugas ir kt.

66. Baseinas, sudarydamas sutartį su duomenų tvarkytoju, be kita ko, nurodo, kad duomenų tvarkytojas privalo užtikrinti Baseino perduodamų tvarkyti duomenų konfidencialumą, o ketindamas tvarkymui pasitelkti trečiuosius asmenis (kitus duomenų tvarkytojus), duomenų tvarkytojas privalo gauti išankstinį rašytinį Baseino pritarimą bei užtikrinti, kad pasitelktas subtvarkytojas laikytųsi tų pačių reikalavimų, kurie nustatyti tvarkytojui.

67. Sudarant sutartis ar susitarimus su duomenų tvarkytojais, privaloma konsultuotis su DAP.

## **XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

68. Taisyklės skelbiamos Baseino interneto svetainėje.

69. Baseino darbuotojai privalo laikytis Taisyklių nuostatų ir turi būti su jomis supažindinti elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai (turi būti užtikrintas susipažinimo įrodومumas).

70. Baseino veiksmai ar neveikimas, kuriais pažeidžiami teisės aktai, reglamentuojantys asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, gali būti skundžiami Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius, LT-09310, el. paštas [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt), interneto svetainė [www.vdai.lrv.lt](http://www.vdai.lrv.lt)), Vyriausiajai administracinių ginčų komisijai ir teismams Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

---

## KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_,

(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(ranka įrašyti tokius žodžius: *patvirtinu, kad esu susipažinęs (-usi)*)

su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Reglamentu (ES) 2016/679 ir Asmens duomenų tvarkymo Jonavos baseine taisyklėmis, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą, ir **pasіžadau**:

1. Saugoti asmens duomenų paslaptį visą darbo laiką ir pasibaigus darbo santykiams, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai.
2. Asmens duomenis tvarkyti tik teisėtais tikslais.
3. Asmens duomenis tvarkyti tiksliai ir, jeigu reikia, nuolat atnaujinti, ištaisyti ar papildyti netikslius ar neišsamius duomenis ir (ar) sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymą.
4. Asmens duomenis tvarkyti tik tokios apimties, kuri būtina jiems tvarkyti ir vykdomoms funkcijoms atlikti.
5. Asmens duomenis tvarkyti taip, kad duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau negu to reikia tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo tvarkomi, įgyvendinti, ir vėliau šiuos duomenis sunaikinti, teisės aktų nustatyta tvarka.
6. Įgyvendinti teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatas, numatančias, kaip asmens duomenis apsaugoti nuo neteisėto tvarkymo ar atskleidimo.
7. Teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti duomenų subjekto teisių įgyvendinimą.
8. Laikytis kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, nuostatų.

**Aš žinau**, kad už šio pasižadėjimo nesilaikymą ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Reglamento (ES) 2016/679 ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų pažeidimus turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)